

1 目的・概要

- ・ 前年度の納品期限緩和実態調査回答企業を対象としたフォローアップ調査、検討会委員からの情報収集等により、品目拡大、実施／計画状況の変化を把握し、実施企業一覧を更新し、公表する。

2 実施方法

- ・ メールによるフォローアップ調査
- ・ 検討会委員からの情報収集等
- ・ その他

3 スケジュール(現状案)

- ・ 7月～9月上旬 調査・情報収集
- ・ 9月中旬～10月上旬 調査結果整理、公表内容確認
- ・ 10月30日までに公表